

Enota vrtec Sonček

Publikacija vrtca za šolsko leto 2017/18

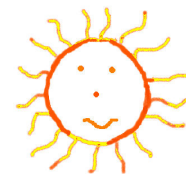
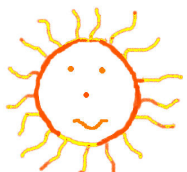
Naklada: 150 izvodov

Pri sestavi publikacije so sodelovale:

Mag. Andreja Miketič, Vanesa Požek, Marjana Jakša.

Fotografije in oblikovanje publikacije: mag. Vlasta Henigsman

Ilustracije: Otroci Enote vrtec Sonček



Osnovna šola Belokranjskega odreda Semič

Enota vrtec Sonček

Šolska ulica 2

8333 Semič

Spletna stran: <http://www.osbos.si/>

El. pošta: vrtec.os-semic@guest.arnes.si ali

projekt1.osnmbo@guest.arnes.si

Ravnateljica: mag. Andreja Miketič

Pomočnica ravnateljice za vrtec: Vanesa Požek

Svetovalna delavka v vrtcu: Vanesa Požek

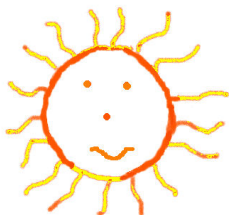
Poslovna sekretarka: Tadeja Prijanovič

Urejanje finančnih zadev – knjigovodkinja: Marjana Jakša

Delovni čas za starše: Vsak delavnik med 8.00 in 13.30.

Vizija vrtca

***Dobro počutje otrok, staršev in zaposlenih nas
pelje v sončno prihodnost.***



ENOTA VRTEC SONČEK

(Javni vrtec pri Osnovni šoli Belokranjskega odreda Semič)

Šolska ulica 2, 8333 Semič

Telefon (vrtec): 07 35 65 450 ali

040 397 795 – pomočnica ravnateljice v vrtcu in
svetovalna delavka

07 35 65 424 – multimedijška soba

07 35 65 427 – kuhinja

07 35 65 425 – igralnici 8 in 9

07 35 65 426 – igralnici 5 in 6

07 35 65 428 – igralnici 3 in 4

07 35 65 429 – igralnici 1 in 2

07 35 65 451 – zbornica

07 35 65 452 – igralnici N/1 in N/2

Telefon (šola): 07 35 65 400 – tajništvo

07 35 65 421 – fax v šoli

07 35 65 420 – ravnateljica

Pravice staršev in otrok ter način zagotavljanja pravic

(Iz Konvencije o otrokovih pravicah)

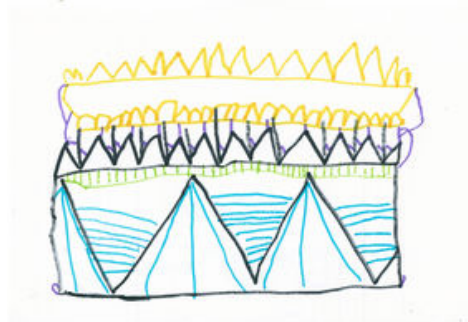
- ☀ Vsakemu otroku brez izjeme morajo biti zagotovljene vse pravice.
- ☀ Država mora ščititi vsakega otroka brez izjeme. Država mora ščititi otroka pred vsemi oblikami razlikovanja.
- ☀ Pri vseh dejavnostih v zvezi z otroki morajo biti otrokove koristi glavno vodilo.
- ☀ Pravica otroka je, da izrazi lastno mnenje in da je to upoštevano.
- ☀ Oba starša sta enako odgovorna za otrokovo vzgojo in razvoj. Država mora nuditi staršem ustrezno pomoč pri izvrševanju starševskih odgovornosti.
- ☀ Otrok ima pravico do nadomestne skrbi, ki je zagotovljena z notranjo zakonodajo in pri čemer je država dolžna posvečati pozornost nepretrganosti otrokove vzgoje in njegovemu verskemu, kulturnemu, jezikovnemu in etničnemu poreklu.
- ☀ Izobraževanje mora biti usmerjeno k razvoju otrokove osebnosti in nadarjenosti, k pripravi otroka na odgovorno življenje in odraslost, k spoštovanju človekovih pravic kot tudi kulturnih in nacionalnih vrednot države, v kateri otrok prebiva, in ostalih držav.
- ☀ Otrok, ki pripada manjšini ali ki je staroselec, ima pravico do uživanja svoje lastne kulture in do uporabe svojega lastnega jezika.
- ☀ Otrok ima pravico do igre in razvedrila.

Izdajateljica:

Osnovna šola Belokranjskega odreda Semič

***Več me nauči VZORNIK kot KRITIK.
Ne štiti me pred posledicami!
Zbrati moram izkušnje.***

(Anonimus)



Nasveti otroka odraslim

Ne razvajaj me! Dobro vem, da ne morem dobiti vsega, kar zahtevam.
Samo preizkušam te.

Ne boj se odločnosti! Tako vsaj vem, pri čem sem.

Ne spreminjaj svojih odločitev! To me zmede. Potem pa skušam doseči vse, kar mi pride na um.

Ne poskušaj mi pridigati! Čudil se boš, kako dobro vem, kaj je prav in kaj ne.

Ne nergaj! Sicer se bom moral narediti gluhega, da se zavarujem.

Ne dvomi o moji poštenosti! V strahu se bom zlagal.

Naj te ne skrbi, če imaš premalo časa zame! Važnejše je, kako prebijeva skupni čas.

Prednostne naloge vrtca

V šolskem letu 2017/18 bomo posvetili posebno skrb naslednjim prioritetnim ciljem:

- ☀ Otroke bomo vzgajali za primeren in strpen odnos do žive in nežive narave.
- ☀ Trudili se bomo, da bodo otroci razvijali svoje sposobnosti v najboljši možni meri na vseh področjih dejavnosti.
- ☀ Razvijali bomo področji umetnosti in matematike.
- ☀ Prizadevali si bomo za usvajanje uporabnega znanja.

Organiziranost vrtca

V vrtcu izvajamo dnevni program, namenjen je otrokom od 11. meseca starosti do vstopa v šolo in obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Dnevni program traja od 6 do 9 ur.

Poslovni čas: Vsak delavnik od 5.15 do 17.00.

Program in metode dela

V vseh skupinah uresničujemo načela in cilje *Kurikula za vrtce*. V vseh oddelkih poteka delo v centrih aktivnosti in temelji na individualizaciji otrok.

Razporeditev skupin in strokovnih delavk

Skupina	Starost	Strokovne delavke	Prostor
1.	1	Alja Bukovec, Nika Čadonič, Ivana Jakša	št. 4
2.	1–2	Silva Adlešič, Anamarija Stariha, Nina Derganc	št. 3
3.	2	Slavica Bukovec, Mojca Gerksič	št. 2
4.	2	Lilijana Simonič, Katja Vlahovič	št. 1
5.	2–3	Stanka Sepaher, Sandra Cekuta	št. N/1
6.	3	Marjana Kuzma, Mojca Kump	št. N/2
7.	3–4	Tatjana Kuzma, Vanja Željko	št. 6
8.	4–5	Darinka Malešević, Sabina Sever	št. 5
9.	4–6	Irena Malenšek, Vesna Tekavec	št. 8
10.	5–6	Martina Sepaher, Mojca Gjuričić	št. 9

Sočasna prisotnost v vseh oddelkih bo pokrita v skladu z veljavnimi normativi in jo bo pokrivala Mateja Štukelj. Sočasnost v oddelkih prvega starostnega obdobja bo pokrivala Lara Semenič, ki bo zaposlena v deležu 0.45 delovnega časa.

Drugo delo vzgojiteljic in gibalne dejavnosti v popoldanskem času bo izvajala Vesna Smrekar.

Pomoč svetovalne službe

Svetovalna delavka sprejema vloge za vpis otroka v vrtec, ureja vse v zvezi z vpisom in izpisom otrok, nudi prvo socialno pomoč, pomaga pri razreševanju kritičnih situacij v družini (rojstvo, selitev, smrt, razveze, razvade v družini – alkohol, ostale odvisnosti) in pri drugih stiskah, s katerimi se srečujete starši. Hkrati se povezuje z različnimi zunanjimi institucijami, s katerimi sodeluje vrtec: Center za socialno delo, občine Semič, Črnomelj, Metlika, Razvojna ambulanta iz Novega mesta, osnovna šola in osnovna šola s prilagojenim programom, Zavod za šolstvo, OE Novo mesto. Svetovalna delavka vam nudi strokovne nasvete in informacije v zvezi z aktualno zakonodajo in drugimi predpisi, ki urejajo področje predšolske vzgoje.



Naj vaš otrok zaradi slabega zdravstvenega stanja ne ogroža v vrtcu sebe in drugih otrok. Vzgojiteljice lahko vidno bolnega otroka ob sprejemu zavrnejo.

V vrtcu ne moremo prevzemati odgovornosti, da bi vašemu otroku dajali zdravila, razen če zdravnik s potrdilom ne odloči drugače.

Če otrok zboli za nalezljivo otroško boleznijo, to takoj sporočite vzgojiteljici.

V garderobi dnevno puščajte v vrečki rezervna oblačila za vašega otroka; če so še potrebne, tudi plenice za domov. Otrokom drugega starostnega obdobja ste starši dolžni potrebne plenice zagotoviti sami, razen če gre za otroka s posebnimi potrebami.

O načinu praznovanj rojstnih dni se boste natančno dogovorili na prvih oddelčnih roditeljskih sestankih. Vse starše prosimo, da se dogovorov držite. Rojstne dneve s prevelikimi količinami sladkarij ali slanimi prigrizki v vrtcu ne praznujemo.

Pričakujemo, da boste redno plačevali stroške programa, v katerega je vaš otrok vključen. V primeru nejasnosti v zvezi s finančnimi zadevami vam je na voljo Marjana Jakša, ki posluje v šolski stavbi, v pisarni računovodstva.

Prosimo, upoštevajte poslovni čas vrtca in svojega otroka ne puščajte v vrtcu več kot 9 ur dnevno.



Obogatitvene dejavnosti

Ponudili bomo naslednje obogatitvene dejavnosti:

- ☀ Cicibralec,
- ☀ Potujoči pravljичni kovček,
- ☀ sodelovanje v programu Mali sonček od 2. leta naprej,
- ☀ sodelovanje v športnem programu Miška Eli,
- ☀ zobozdravstvena in zdravstvena preventiva,
- ☀ ogledi znamenitosti v bližnji okolici,
- ☀ kostanjevi pikniki,
- ☀ praznovanja v mesecu marcu,
- ☀ obisk Kekčeve dežele za predšolske otroke,
- ☀ ogledi priložnostnih likovnih razstav v Taborski hiši in Kulturnem centru Semič,
- ☀ Cici vesela šola,
- ☀ plavalni dan za predšolske otroke,
- ☀ prenočitev v vrtcu za predšolske otroke,
- ☀ lutkovne predstave v izvedbi zaposlenih,
- ☀ obiski skupin na domovih otrok, če bodo povabljeni,
- ☀ razstava otroških izdelkov ob Praznovanju jeseni,
- ☀ udeležba na sprotnih dejavnostih in aktivnostih v občini,
- ☀ organizacija interesnih in obogatitvenih dejavnosti za otroke stare 3–6 let,
- ☀ skozi vse leto bodo v popoldanskem času organizirane tudi gibalne dejavnosti za otroke, ki ostajajo v vrtcu po 14.30.

Vodila jih bo prof. šport. vzgoje Vesna Smrekar.

Projekti

Skupaj z otroki bomo na nivoju celotnega vrtca izvajali naslednje projekte:

- ☀ Zeleni škrt (ekološke vsebine na nivoju celotnega vrtca),
 - ☀ Varno s soncem (vpliv sončnih žarkov na zdravje otrok),
 - ☀ Teden kulturne in evropske dediščine,
 - ☀ Mali sonček in Miška Eli (športna programa),
 - ☀ Zdravje v vrtcu,
 - ☀ Varno v prometu,
 - ☀ Pravljični potujoči kovček,
 - ☀ Unicefove mesečne delavnice
- ☀ posamični projekti po skupinah v dogovoru z otroki in starši oz. projekti, ponujeni skozi šolsko leto.

V primeru, da bodo med šolskim letom ponujeni še dodatni projekti s strani različnih institucij, se bodo skupine v njih vključevale individualno, po presoji vzgojiteljic in otrok.

Dodatne dejavnosti za otroke, ki niso vključeni v vrtec



Dejavnosti za otroke, ki niso vključeni v vrtec, bodo v tednu otroka v oktobru.

Načini povezovanja in sodelovanja s starši

Oddelčni roditeljski sestanki bodo organizirani po oddelkih tretji teden v septembru. Roditeljski sestanek za starše novincev pa konec avgusta 2017.

Govorilne ure bodo vsak drugi mesec po dogovoru z vzgojiteljico. Starši se boste dnevno srečevali z vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice ter imeli možnost krajšega pogovora o vašem otroku. Uvedli smo elektronsko aplikacijo *E-asistent*, preko katere boste lahko vzgojiteljici sporočali dnevno odsotnost otrok, spremljali delo v skupini in imeli možnost brati obvestila po sistemu oglasne deske. V garderobah bodite pozorni na koticke za starše in oglasne deske skupin, kjer vas bomo sproti obveščali o tekočih zadevah. Oglasne deske pri vhodih v vrtec so namenjene dodatnemu izobraževanju in obveščanju staršev. Prav tako lahko naše delo spremljate preko spletne strani vrtca. Skupna srečanja staršev in otrok bodo organizirana po dogovoru z vami in vzgojiteljico.

Obveznosti staršev do vrtca

Starši otroka ob prihodu v vrtec izročite vzgojiteljici ali pomočnici in ga domov odpeljete sami, v nasprotnem primeru ste o spremembi spremljevalca dolžni obvestiti vzgojiteljico. Prav tako ste v podpisani pogodbi dolžni navesti ljudi, ki bodo prihajali po otroka. V nasprotnem primeru otrok ne bomo izročali. Otroci morajo imeti na poti v vrtec in domov spremstvo osebe, starejše od 14 let. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let. V tem primeru podpišete obrazec Soglasje staršev o spremstvu otroka, ki ga dobite v vrtcu pri svetovalni delavki ali pri otrokovi vzgojiteljici.

Z informacijami o svojem otroku vzgojiteljici pomagajte, da bo nudila vašemu otroku pogoje za prijetno bivanje v vrtcu.

Obveznosti vzgojiteljic (izhajajo iz pravic otrok) in ostalih delavcev vrtca

- Vzgajanje in izobraževanje otrok,
- odgovornost vzgojiteljice do kakovostnega dela in lastnega izobraževanja,
- skrb za uresničevanje pravic otrok,
- sprotna in temeljita priprava na vzgojno in izobraževalno dejavnost in druge obveznosti pred začetkom vzgojno-izobraževalnega procesa,
- izdelava in oddaja varnostnega načrta ter seznama udeležencev za pohode, ekskurzije in druge dejavnosti, ki potekajo izven kraja,
- delavci vrtca morajo opravljati delo samostojno in odgovorno,
- točno in zanesljivo izvrševanje delovnih nalog, brez zamujanja.



Cilji predšolske vzgoje

Prizadevali si bomo, da bomo dosegli cilje, ki jih vrtcem nalaga nacionalni program predšolske vzgoje. Ti cilji so:

- ☉ razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- ☉ razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- ☉ razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja, negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- ☉ spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- ☉ spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- ☉ posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- ☉ spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- ☉ razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.



Pomembne informacije za starše

Otroke sprejemamo v vrtec na podlagi vloge, ki jo dobite v vrtcu pri svetovalni delavki ali na spletnih straneh vrtca. Izpolnjeno vlogo lahko oddate v tajništvo šole, vrtcu ali skenirano po e-pošti. Postopek vpisa in sprejema otroka poteka v skladu z veljavno zakonodajo. Pred vstopom otroka v vrtec morate predložiti vzgojiteljici zdravniško potrdilo. Vse podrobnosti o sprejemu dorečemo ob oddaji *Vloge za sprejem otroka v vrtec*. Znižano plačilo vrtca lahko uveljavljate z *Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev*. Obrazec dobite v knjigarni ali papirnici in na spletnih straneh občine Semič in jo mesec pred mesecem sprejema otroka v vrtec oddate v izračun pristojnemu centru za socialno delo. Otroka izpišete na podlagi izpisnice, ki jo dobite v vrtcu ali na spletnih straneh vrtca v zavihku Obrazci. Izpolnjeno izpisnico oddate otrokovi vzgojiteljici vsaj 15 dni pred izpisom otroka iz vrtca. Izpis je veljaven s prvim dnevom naslednjega meseca, ko je bila izpisnica oddana.

V vrtcu komuniciramo s starši, spremljamo prisotnost oz. odsotnost otrok in vodimo dnevnik dejavnosti preko aplikacije *E-Asistent*. Starši otrok novincev (za ostale ostaja nespremenjeno) dobite pri otrokovi vzgojiteljici prijavnico za vstop v aplikacijo in geslo, s katerim dostopate do e-pošte, obvestil in fotografij otroka. Preko aplikacije imate možnost neposredne odjave otroka zaradi bolezni ali kakršnegakoli drugega vzroka. Svetujemo vam, da se redno poslužujete urejanja in spremljanja vseh stvari v zvezi z vašim otrokom na ta način.

Pogodba med starši in vrtcem je obvezen akt za ureditev medsebojnega razmerja in se v primeru, ko starši pogodbe ne podpišete v roku, ki ga določi vrtec, šteje, da ste umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec.

Starši ste dolžni vrtcu posredovati tudi vaš in otrokov EMŠO z namenom, da lahko podatke vpišemo v aplikacijo *Centralna*

evidenca udeležencev vzgoje in izobraževanja, ki jo vodi Ministrstvo za izobraževanje in šport. Vse podatke navedete v *Pogodbi o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca* pred sprejemom otroka v vrtec.



Pravice vzgojiteljic in ostalih delavcev vrtca

- Zagotoviti materialne in prostorske pogoje dela,
- avtonomija vzgojitelja pri posredovanju strokovnih vsebin, pri izbiri najustrežnejših učnih pripomočkov in metod dela,
- sodelovanje s strokovnimi in drugimi ustreznimi pedagoškimi združenji,
- seznanjenost z oceno svojega dela in pravica do pritožbe, če meni, da je le-ta neprimerna ali nepravilna,
- varstvo pred izsiljevanji staršev in poseganji v strokovne pristojnosti.